

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГТУ им. Н.Э. Баумана



А.А. Александров
« » 2016 г.

ПЛАН РАБОТЫ
Управления образовательных технологий
МГТУ им. Н.Э. Баумана
на 2016 год

Отдел контроля учебного процесса

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
1.	Контроль экзаменационной сессии по кафедрам и дисциплинам с низкой успеваемостью	январь	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Кафедры, преподаватели	Онуфриев В.В., Кочешкова А.Г.	Выявление недостатков и решение спорных вопросов
2.	Проверка результатов текущей успеваемости преподавателей для установления надбавки	январь, апрель, август, ноябрь	Отдел, ЭУ	преподаватели	Цибизова Т.Ю., Кочешкова А.Г., Никитин С.Н.	Решение о надбавках
3.	Разработка бланка Представления для аттестации научно-педагогических работников	январь – февраль	Управление кадров, Отдел	преподаватели	Цветков Ю.Б., Цибизова Т.Ю.	Бланк Представления
4.	Разработка Положения «Об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов МГТУ им. Н.Э.Баумана (СРС)	январь	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю.	Положение
5.	Проверка реализации Положения о СРС в учебных планах и годовых учебных планах (отрезках) на 1 курсе магистратуры, 1-2 курсах бакалавриата, 1-3 курсах специалитета	февраль – март	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю.	Согласование отрезков

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
6.	Техническое задание на введение в ЭУ формулы расчета СРС для расчета контрольных мероприятий по дисциплинам	февраль	Отдел, УСП	ЭУ	Цибизова Т.Ю., Гузева Т.А., Балдин А.В.	Расчет СРС
7.	Разработка Стандарта «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана»	февраль – март	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Кафедры	Цветков Ю.Б., Онуфриев В.В., Цибизова Т.Ю., Гаврилина Е.А., Каменихин А.Т.	Стандарт
8.	Участие в разработке Положения «О планировании учебной нагрузки и учете объема работы научно-педагогических работников МГТУ им. Н.Э.Баумана»	март – апрель	Комиссия	Кафедры	Цветков Ю.Б., Цибизова Т.Ю., Гузева Т.А., Жердев А.А., Гладышев В.О.	Предложения в Положение
9.	Контроль загрузки компьютерных классов Университета	в течение года	Диспетчерская, Отдел	Кафедры, МТКП	Журавлева Л.Д., Цибизова Т.Ю.	Расписание
10.	Организация и проведение проверки остаточных знаний студентов по дисциплине «История»	март – май	Экспертно-методическая инспекция, Отдел, кафедра СГН-1	Студенты	Цибизова Т.Ю., Онуфриев В.В., Земцов Б.Н.	Аналитический отчет
11.	Контроль проведения курсового проектирования (сроки, успеваемость)	апрель – июнь, ноябрь – декабрь	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Онуфриев В.В., Кочешкова А.Г., Макарова О.Ю.	Статистика, анализ, выявление недостатков
12.	Проверка проведения лабораторных работ (техника безопасности, нормозатраты времени, подгруппы, нагрузка)	в течение года	Экспертно-методическая инспекция, Отдел, Учебное управление	Зам. декана, аудиторы, инспекторы УУ	Цибизова Т.Ю., Авдеева В.И., Онуфриев В.В.	Определение подгрупп для проведения лабораторных работ
13.	Контроль за реализацией требований Стандарта в годовых учебных планах (отрезках), модулях текущей успеваемости в ЭУ	сентябрь – октябрь	Отдел, УСП, ЭУ	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Гузева Т.А., Балдин А.В.	Корректировка отрезков и модулей

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
14.	Организация и проведение методической конференции по вопросу повышения качества учебного процесса	октябрь	Проректор по учебной работе, УСП, Отдел	Факультеты, кафедры	Цветков Ю.Б., Цибизова Т.Ю., Гузева Т.А., Онуфриев В.В.	Решение конференции
15.	Проведение контроля заполнения индивидуальных планов преподавателей	октябрь	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Телешова Н.Н.	Контроль соответствия задачам кафедры
16.	Работа экспертно-методической инспекции по вопросам учебной деятельности преподавателей	в течение года	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Зам. зав. кафедр, зам. декана, преподаватели	Цветков Ю.Б., Онуфриев В.В.	Решение по каждой конкретной ситуации
17.	Разработка Положения «О курсовом проектировании студентов МГТУ им. Н.Э.Баумана»	октябрь – ноябрь	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Кафедры	Цветков Ю.Б., Онуфриев В.В., Цибизова Т.Ю., Каменихин А.Т.	Положение
18.	Работа экспертно-методической инспекции: контроль реализации положений Стандарта на кафедрах	ноябрь – декабрь	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Кафедры	Онуфриев В.В.	Выявление и решение спорных вопросов
19.	Участие в мероприятиях министерств, ведомств, других организаций, ответы на письма и запросы	в течение года	Отдел		Онуфриев В.В., Телешова Н.Н.	Участие, ответы

Отдел образовательных технологий и средств обучения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
1.	Отбор кандидатов для участия в городском конкурсе педагогического мастерства «Молодой преподаватель вуза 2016»	январь	Профком сотрудников, Отдел	Молодые преподаватели	Батуева Г.Г., Назарова И.Р., Цибизова Т.Ю.	Участие в конкурсе
2.	Участие в проведении конкурса «Лучший преподаватель»	февраль – май, сентябрь	Отдел, комиссии конкурса	Преподаватели	Цибизова Т.Ю., Иванова Г.С., Авдеева В.И.	Проведение конкурса, выбор победителей

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
3.	Разработка электронно-библиотечной системы размещения текстов выпускных квалификационных работ	февраль – апрель	Отдел, Управление информатизации	Кафедры	Куцкий О.Я., Остриков С.П.	Электронно-библиотечная система
4.	Участие в организации и проведении Международного научного конгресса «Наука и инженерное образование» (SEE-2016) (23-25 июня 2016 г.)	март – июнь	Проректор по учебной работе, НУК ИУ, Отдел	Преподаватели, участники конференции	Цветков Ю.Б., Пролетарский А.В., Цибизова Т.Ю., Косовская В.В.	Результаты конференции
5.	Разработка анкеты для самообследования кафедр по применению электронных средств обучения, мультимедийного оборудования в учебном процессе	март – апрель	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Косовская В.В.	Приказ
6.	Разработка Положения «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	март – апрель	Отдел	Кафедры, деканаты	Цибизова Т.Ю.	Положение
7.	Разработка Положения «О порядке выдачи и заполнения справок об обучении в МГТУ им. Н.Э.Баумана»	март – апрель	Отдел, Правовое управление	Деканаты	Стымковский В.И., Цибизова Т.Ю., Косовская В.В.	Положение
8.	Разработка Положения «О нормоконтроле выпускных квалификационных работ»	апрель	Отдел	Отдел	Цибизова Т.Ю., Косовская В.В.	Положение
9.	Разработка Положения «О порядке подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студентов, обучающихся по программам подготовки специалиста»	апрель – май	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Косовская В.В.	Положение

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
10.	Разработка предложений в Положение «О порядке установления стимулирующих выплат (надбавок и доплат)»	апрель – май	Отдел, УЭФ	Преподаватели	Цибизова Т.Ю., Озерова Н.Б.	Предложения в Положение
11.	Разработка Положения «О размещении текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе и проведении проверки на объем заимствования»	апрель – май	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Куцкий О.Я.	Положение
12.	Разработка Положений: - «О порядке организации освоения элективных дисциплин (модулей)»; - «О порядке организации образовательного процесса по образовательным программам при ускоренном обучении»; - «Об организации образовательной деятельности по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» и др.	апрель – июнь	Отдел	Кафедры, деканаты	Цибизова Т.Ю., Косовская В.В.	Положения
13.	Участие в работе комиссии по нормированию труда работников деканатов	в течение года	Отдел, УЭФ	Деканаты	Озерова Н.Б, Цибизова Т.Ю., Косовская В.В.	Нормирование
14.	Организация и проведение Девятой Всероссийской конференции молодых ученых и специалистов «Будущее машиностроения России» (28 сентября – 1 октября 2016 г.)	апрель – октябрь	Отдел, НУК МТ, НУК СМ, НУК Э, НУК РК, Издательство	Студенты, аспиранты, молодые специалисты	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Алиев А.А., Косовская В.В., Макарова О.Ю., Кочешкова А.Г.	Сборник трудов, программа конференции и др. материалы
15.	Проведение инструктажа по использованию кафедрами электронно-библиотечной системы размещения текстов ВКР	май – июнь	Отдел	Зам. зав. кафедрой	Цибизова Т.Ю., Куцкий О.Я.	Инструктаж

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
16.	Сбор материалов по самообследованию кафедр	май – июнь	Отдел	Кафедры	Правдина А.Д.	Анализ материалов самообследования
17.	Контроль за размещением текстов ВКР в электронно-библиотечной системе и апробация проверки на объем заимствования	июнь – июль	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Куцый О.Я., Правдина А.Д.	Контроль, помощь в каждой конкретной ситуации
18.	Формирование группы аудиторов, проведение инструктажа по целям, задачам и методам проведения аудита	сентябрь	Отдел, факультеты	Представители факультетов и подразделений	Цибизова Т.Ю., Правдина А.Д.	Состав групп
19.	Проведение аудита кафедр по применению электронных средств обучения, мультимедийного оборудования в учебном процессе	октябрь – ноябрь	Отдел, группы аудиторов	кафедры	Цибизова Т.Ю., Правдина А.Д., Косовская В.В.	Акты аудита
20.	Участие в мероприятиях министерств, ведомств, других организаций, ответы на письма и запросы	в течение года	Отдел		Косовская В.В., Правдина А.Д.	Участие, ответы

Отдел организации производственных практик

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
1.	Подготовка и организация преддипломных практик студентов	январь – февраль	Отдел, кафедры	Студенты	Комкова Т.Ю.	Смета, договора, приказы, ведомости
2.	Проверка Блока 2 «Практики» в учебных планах и годовых учебных планах (отрезках), приведение в соответствие календарного графика с требованиями ФГОС ВО	январь – февраль	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Правдина А.Д., Слепцова К.А.	Корректировка учебных планов и отрезков
3.	Организация производственной практики для учащихся техникума	январь	Отдел, техникум	Студенты техникума	Комкова Т.Ю., Воронин С.В.	Договора, приказы, ведомости
4.	Разработка примерной рабочей программы педагогической практики (практикума) магистрантов в лицее № 1580	январь – март	Отдел, ЦДП	Кафедры	Комкова Т.Ю., Сергеев А.В., Сидоренко Е.А.	Шаблон РПП

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
5.	Участие в проекте «Новые кадры ОПК»	январь – май, сентябрь – декабрь	ЦДП, Отдел	Факультеты, кафедры	Сергеев А.В., Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Косовский А.В.	Расписание занятий, контроль за проведением, анкетирование
6.	Внесение изменений в Положение «О порядке организации и проведения практики студентов МГТУ им. Н.Э.Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры»	март	Отдел	Кафедры	Комкова Т.Ю.	Положение
7.	Апробация тестовой версии сегмента «Практика» в «Электронном университете», связанного с организацией и учетом практик студентов, его доработка	март – май	Отдел, ЭУ, ЦДП	Кафедры	Комкова Т.Ю., Балдин А.В., Перепелица П.С., Сергеев А.В., Косовский А.В.	Доработка модуля «Практика»
8.	Перевод в электронный вид и систематизация договоров о практиках студентов	в течение года	Отдел	Отдел	Телешова Н.Н., Слепцова К.А.	Электронные копии договоров
9.	Составление и ведение базы данных предприятий для проведения производственных практик	в течение года	Отдел	Отдел	Комкова Т.Ю., Круглов А.Г.	База действующих договоров
10.	Ведение пофамильной базы данных приказов о проведении практики, сверка с контингентом студентов	в течение года	Отдел	Факультеты, кафедры	Круглов А.Г., Слепцова К.А.	Пофамильная база данных
11.	Контроль за сроками проведения преддипломной практики для бакалавров и магистров 2016 года выпуска	март – май	Отдел	Кафедры	Комкова Т.Ю.	Приказы, ведомости
12.	Ежедневный прием студентов и преподавателей по вопросам организации производственной практики	в течение года	Отдел	Преподаватели, студенты	Комкова Т.Ю.	Ответы на вопросы, совершенствование работы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
13.	Сбор заявок с кафедр, анализ и обработка их для заключения договоров на производственную практику	апрель – май, ноябрь – декабрь	Отдел	Кафедры	Комкова Т.Ю., Круглов А.Г.	Сводная таблица
14.	Подбор новых баз практик, определение возможности и необходимости заключения договоров с базами практик	в течение года	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю.	Базы практик
15.	Подготовка и организация летней производственной практики	апрель – июль	Отдел, УЭФ, бухгалтерия	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Озерова Н.Б., Климова Н.В., Комкова Т.Ю.	Смета, договора, приказы, ведомости
16.	Согласование сроков проведения военных сборов и летней производственной практики	апрель – май	Отдел, ВИ	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Максименко Н.Д., Комкова Т.Ю.	Определение сроков проведения
17.	Разработка шаблона рабочей программы практик и практикумов в соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ	май – сентябрь	Отдел, УСП	кафедры	Цветков Ю.Б., Цибизова Т.Ю., Гузева Т.А., Комкова Т.Ю.	Шаблон РПП
18.	Контроль за проведением летней производственной практики	июль – сентябрь	Отдел	Кафедры	Комкова Т.Ю.	Контроль, помощь в каждой конкретной ситуации
19.	Подготовка к отчету на ректорате о проведении производственных практик в 2016 году	октябрь – ноябрь	Отдел		Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Слепцова К.А., Косовский А.В.	Отчет
20.	Сбор отчетов кафедр по практикам за 2016 год	октябрь – ноябрь	Отдел	Кафедры	Комкова Т.Ю.	Анализ материалов отчета
21.	Составление плана проведения практик в 2017 году. Составление годовой сметы	ноябрь – декабрь	Отдел, УЭФ		Цибизова Т.Ю., Озерова Н.Б.	Годовая смета

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
22.	Составление справок, писем, отчетов по запросам руководства Университета и внешних организаций	в течение года	Отдел		Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю.	Ответы
23.	Участие в различных мероприятиях, совещаниях, семинарах и т.д. по вопросам практик и взаимодействия с работодателями	в течение года	Отдел		Комкова Т.Ю.	Участие, ответы

Отдел трудоустройства

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
1.	Внесение сведений в ФРДО документов об образовании выпускников МТКП 2013-2015 годов	январь	Отдел, МТКП, Управление информатизации		Лефта Н.В., Цибизова Т.Ю., Киреев В.А., Остриков С.П.	Загрузка сведений
2.	Организация Форума «МГТУ им. Н.Э.Баумана – Новые кадры ОПК» (24-26 марта 2016): Выставка работодателей – предприятий ОПК, Конкурс «Инженерный старт»	январь – март	Отдел, ЦДП, УИМП	Предприятия, студенты, школьники	Лефта Н.В., Сергеев А.В., Дермер П.Б., Орлов А.С., Панилов П.А., Комкова Т.Ю., Косовская В.В.	Выставка, стендовые доклады, определение победителей
3.	Ежедневный прием студентов и выпускников по вопросам трудоустройства: информирования о компаниях и поступающих вакансиях/стажировках, помощь в составлении резюме, консультации по прохождению собеседований в компаниях	в течение года	Отдел	Студенты, выпускники	Лефта Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Ответы на вопросы, составление резюме студентам, консультации
4.	Обновление информации на доске по трудоустройству (два раза в неделю) – вакансии, презентации	в течение года	Отдел	Студенты	Орлов А.С., Панилов П.А.	Актуальная информация для студентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
5.	Составление и ведение базы данных предприятий для взаимодействия по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	Отдел	Отдел	Орлов А.С.	База данных предприятий
6.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2015 года	февраль – апрель	Отдел	Выпускники, кафедры	Лефта Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Анализ трудоустройства выпускников
7.	Приглашение представителей компаний на выставки работодателей	февраль – апрель, октябрь - ноябрь	Отдел	Предприятия	Лефта Н.В., Орлов А.С.	Перечень предприятий
8.	Организация и проведение Выставки работодателей «Начало карьеры –2016. Весна» (31 марта 2016 г.)	март – апрель	Отдел, УИМП, Студсовет, Профком студентов, Единый центр трудоустройства	Студенты, компании-работодатели	Цибизова Т.Ю., Лефта Н.В., Дермер П.Б., Добринец М.В., Бойко В.П., Орлов А.С., Панилов П.А.	Выставка, газета для студентов «Начало карьеры»
9.	Организация и проведение Выставки работодателей «Начало карьеры –2016. ОПК» (21 апреля 2016 г.)	март – апрель	Отдел, УИМП, Студсовет, Профком студентов, Единый центр трудоустройства	Студенты, предприятия ОПК	Цибизова Т.Ю., Лефта Н.В., Дермер П.Б., Добринец М.В., Бойко В.П., Орлов А.С., Панилов П.А.	Выставка, газета для студентов «Начало карьеры»
10.	Организация и проведение Недели карьеры (4-8 апреля 2016 г.)	апрель	Отдел	Студенты, работодатели	Лефта Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Презентации, мастер-классы
11.	Участие в Днях Открытых дверей	12 апреля, октябрь	ЦДП, Приемная комиссия, Отдел	Школьники	Сергеев А.В., Бабкин А.В., Лефта Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Стенд по трудоустройству

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
12.	Ежедневное обновление информации на www.career.bmstu.ru на сайте МГТУ им. Н.Э. Баумана	в течение года	Отдел, УИП	Студенты, выпускники	Панилов П.А.	сайт
13.	Организация встреч студентов МГТУ им. Н.Э.Баумана с представителями предприятий	в течение года	Отдел	Студенты, работодатели	Лефта Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Профориентация, консультации студентов
14.	Выпуск брошюры для выпускников «Справочник выпускника»	май	Отдел	Выпускники	Лефта Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Справочник выпускника
15.	Прием выпускников 2016 года, оформление расчетных (обходных) листов, проведение консультации по трудоустройству, анкетирование выпускников по вопросам трудоустройства	май – сентябрь	Отдел	Студенты	Лефта Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Расчетные листы, анкетирование
16.	Анализ анкет по трудоустройству, полученных в ходе анкетирования студентов и выпускников	сентябрь – ноябрь	Отдел	Студенты, выпускники	Лефта Н.В.	Аналитическая справка
17.	Участие в формировании годового отчета: анализ и систематизация сведений по выпускникам	октябрь – ноябрь	Отдел		Лефта Н.В.	Отчет
18.	Организация и проведение Выставки работодателей «Начало карьеры –2016. Осень»	октябрь	Отдел, УИМП, Студсовет, Профком студентов, Единый центр трудоустройства	Студенты, компании-работодатели	Цибизова Т.Ю., Лефта Н.В., Дермер П.Б., Добринец М.В., Бойко В.П., Орлов А.С., Панилов П.А.	Выставка, газета для студентов «Начало карьеры»
19.	Организация и проведение Выставки работодателей «Начало карьеры – 2016.Digital October»	октябрь	Отдел, Единый центр трудоустройства	Студенты технических вузов Москвы, работодатели	Лефта Н.В. Орлов А.С. Панилов П.А.	Выставка, атлас компаний

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
20.	Обработка входящих заявок от компаний работодателей на предмет согласования, публикации и редактирования вакансий, баннеров и новостей для студентов и выпускников МГТУ им. Н.Э.Баумана на сайте www.career.bmstu.ru	в течение года	Отдел	Студенты, выпускники	Лефта Н.В., Панилов П.А.	Вакансии и новости на сайте
21.	Организация и проведение «Дня Газпрома в МГТУ им. Н.Э. Баумана»	ноябрь	Отдел, УИМП, ЦДП	Студенты, выпускники	Цибизова Т.Ю., Дермер П.Б., Сергеев А.В., Лефта Н.В.	Выставка, газета для студентов «Начало карьеры»
22.	Участие в распределении учащихся Московского техникума космического приборостроения МГТУ им Н.Э. Баумана	декабрь	Отдел, техникум	Студенты техникума, Руководство МТКП, работодатели	Комкова Т.Ю., Воронин С.В., Лефта Н.В., Орлов А.С.	Распределение учащихся
23.	Разработка системы взаимодействия и обратной связи с выпускниками	в течение года	Отдел	Выпускники	Цибизова Т.Ю., Лефта Н.В.	Система взаимодействия
24.	Составление справок, писем, отчетов по запросам руководства Университета и внешних организаций	в течение года	Отдел		Лефта Н.В.	Ответы
25.	Участие в различных мероприятиях, совещаниях, семинарах и т.д. по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	Отдел		Лефта Н.В.	Участие, ответы

Первый проректор - проректор по учебной работе



Б.В. Падалкин

Начальник Управления образовательных технологий



Т.Ю. Цибизова